

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Päätoimisen tuntiopettajan ottaminen Tredun Hervannan kampukseen 1.8.2022 alkaen
TRE:3879/01.02.01/2022

Lisätietoja päätöksestä

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari puh. 0400 376 420, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Koulutuspäällikkö Marko Kankaanpää, puh. 040 530 8540, etunimi.
sukunimi1@tampere.fi

Päätös

Puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan EAT ***** otetaan päätoimiseen tuntiopettajan (puhtaus- ja kiinteistöpalveluala) virkasuhteeseen 1.8.2022 alkaen Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Hervannan kampukseen.

Pääasiallinen toimipaikka palvelussuhteen alussa on Hiedanrannan toimipiste, toimintoalue 519.

Valinta on ehdollinen. Tehtävään valitun tulee 60 päivän kuluessa valintapäätöksestä tiedon saatuaan esittää lausunto terveydentilan tarkastuksesta, jossa hänet on todettu terveytensä puolesta tehtävään sopivaksi uhalla, että valintapäätös todetaan rauenneeksi.

Perustelut

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Hervannan kampuksen virkasuhteisen tuntiopettajan (puhtaus- ja kiinteistöpalveluala) tehtävä on ollut julkisesti haettavana 16.5. -31.5.2022.

Hakukoodi TRE-01-1178-22. Ilmoituskanavat olivat tampere.fi, kuntarekry.fi, oikotie.fi ja mol.fi.

Puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan tuntiopettajan tehtäviin kuuluvat ammatillisten aineiden opetus, työpaikalla tapahtuvan oppimisen ohjaus sekä näyttöjen suunnittelu, ohjaus ja arviointi.

Kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 § 13 mukaan. Kelpoiseksi katsotaan puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan erikoisammattitutkinto rakennusalan työkokemuksella vahvistettuna.

Opetustehtävä edellyttää vahvaa erikoistunutta käytännön ammattitaitoa puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan konkreettisista työtehtävistä, työkokemusta ammatillisen oppilaitoksen uudistuneesta toimintaympäristöstä tai yhteistyöstä oppilaitoksen kanssa. Lisäksi vaaditaan kokemusta työnohjaajana toimimisesta ja haastavista

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

asiakaskohtaamisista sekä hyviä tietoteknisiä taitoja kuten, Wilma oppilashallintojärjestelmän ja Moodle -oppimisympäristöjen osaamista ja käyttökokemusta.

Eduksi katsotaan monipuolinen osaaminen korjausrakennusalan työturvallisuusasioiden tuntemuksesta, valmius toimia haastavissa työturvallisuutta vaativissa rakennus- ja asiakastyökohteissa, hyvät työelämäyhteydet alan yrityksiin ja sidosryhmiin, kokemus verkostoyhteistyöstä kolmannen sektorin ja julkisen sektorin kanssa, kiinteistöhoitoon ja -huollon tuntemus sekä näihin töihin liittyvien työkoneiden hallinta ja huolto, kestävän kehityksen toimintatapojen ymmärrys, korjausrakentamisen kokemus ja koulutus sekä Haahtela Oy:n ohjelmistojen käyttökokemus.

Ennen tehtävän vastaanottamista valitun tulee esittää rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentin mukainen rikostaustaote sekä työterveyshuollon hyväksymä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Tehtävää haki hakuaikana neljä (4) hakijaa, joista yksi (1) hakija oli kelpoinen.

Haastatteluun kutsuttiin neljä (4) hakijaa. Haastattelut pidettiin 3.6.2022 ja 7.6.2022.

Työkokemuksen, koulutuksen ja haastattelussa saadun vaikutelman perusteella tehtävään valitaan puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan EAT *****.

Palvelussuhde jatkuu keskeytymättä, joten lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) tarkoittamaa rikostaustaotetta ei vaadita.

Valittu on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

Johtajan, ammatillinen koulutus päätösvalta asiassa perustuu elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen johtajan päätökseen 10.1.2022 § 6 (toimintasäännön liite: Ammatillinen koulutus - henkilöstöhallinnon delegoinnit 10.1.2022 alkaen).

Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 2 luku 4 § ja 7 §.

Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 3 §.

Henkilötietoja sisältävä teksti

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Tiedoksi

Hakija/Rekrytointi, Ari Mäkitalo, Marko Kankaanpää, Mariikka Mertanen, Helena Karstinmäki, tredu.henkilostoasiat@tampere.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Allekirjoitus

Johtaja Kirsi Viskari

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 14.6.2022 www.tampere.fi

Päätös annetaan tiedoksi 13.6.2022 sähköpostilla.

Muutoksenhakuviranomainen

Kaupunginhallitus

Ylöjärvi

08.06.2022

Miia Koskinen-Tujula

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 162

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.